

【年3月卒業者対象】

## 求人票

年 月 日現在

求 人 者	フリガナ 企業名 (登記名)											業種			
	代表者	役職名 氏名										事業内容			
	本社所在地	〒 TEL FAX													
	書類提出先	〒 TEL FAX													
	担当者	部署 役職名					氏名								
	E-mail					ホームページ									
採用条件	本学への求人 人数	学部 学科	経済学部			人間文化学部			工学部		生命工学部		薬学部	学科 不問	資本金 万円
	大学院	経済 国際 税務	人文 心理 メディア	電気 建築 情報 機械	生物 栄養 海洋	薬学	株式	上場 □ 非上場							
							□ その他								
								従業員数							
								企業全体							
								男性 人 女性 人							
採用予定	大卒 人	大学院 人	留学生	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	障がい者	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	既卒者	<input type="checkbox"/> 有	(卒後 年以内)	<input type="checkbox"/> 無			
募集職種						雇用形態						雇用期間の定め			
職務内容 (具体的に)											勤務予定地				
就業時間	: ~ :					休憩時間 分	時間外 <input type="checkbox"/> 有					転勤の可能性 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			
	その他特定曜日 曜日					変形労働制	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	1ヶ月単位	他 ( )					
	AM ~ PM					休日	年間( )日					<input type="checkbox"/> 週休2日制	<input type="checkbox"/> 完全	<input type="checkbox"/> 隔週	<input type="checkbox"/> 月回
現行初任給 (固定給)	職種						福利厚生等	前年実績	交通費 <input type="checkbox"/> 全額 <input type="checkbox"/> ( )円まで支給						
	基本給 (月給 日給 時給)	円						賞与	<input type="checkbox"/> 有	年回	ヶ月	<input type="checkbox"/> 無			
	手当※	円						昇給	年回	円・%					
	手当	円						有給入社時	6ヶ月経過後 最大						
	手当	円						休暇	( )日	( )日	( )日	その他(寮・社宅/退職金制度/休業制度など)			
	計	円													
固定残業	<input type="checkbox"/> あり ( 時間 )	・	<input type="checkbox"/> なし	求める人材像											
選考試験 その他	申込方法														
	提出書類	<input type="checkbox"/> 履歴書 <input type="checkbox"/> エントリーシート <input type="checkbox"/> 卒業見込み証明書 <input type="checkbox"/> 成績証明書 <input type="checkbox"/> その他( )													
	試験内容	<input type="checkbox"/> 筆記 : <input type="checkbox"/> 一般常識 <input type="checkbox"/> SPI <input type="checkbox"/> 論作文 <input type="checkbox"/> 専門 <input type="checkbox"/> ( ) <input type="checkbox"/> 検査 : <input type="checkbox"/> 適性 <input type="checkbox"/> 性格 <input type="checkbox"/> ( ) <input type="checkbox"/> 面接 : <input type="checkbox"/> 集団 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> ( )													
	詳細														
	福山大学 学務部 就職課 TEL: 084-936-2111 (就職課直通) 084-936-1333 FAX: 084-936-2021 E-mail: kyujin@fukuyama-u.ac.jp 大学HP: http://www.fukuyama-u.ac.jp														
	受付日		企業コード	F	業種番号		受付番号								

※1 手当は全員毎月支給するものを記入

# 求人票(例)

【 20** 年3月卒業者対象】		20** 年 1 月 20 日現在	
<p><b>求人者</b></p> <p>プリカナ 企業名 (登記名)</p> <p>代表者 役職名 氏名</p> <p>本社所在地 〒 TEL FAX</p> <p>書類提出先 〒 TEL FAX</p> <p>担当者 部署 役職名 氏名</p> <p>E-mail</p>	<p>業種</p> <p>事業内容</p>		
	<p>【日付】 作成日または更新日をご記入ください なお、同年度中に更新があった場合は、変更箇所を色付けなどで目立たせてください</p>		
	<p>年商 万円 設立 年 月</p> <p>株式 □ 上場 <input checked="" type="checkbox"/> 非上場 ○ その他</p> <p>従業員数 企業全体 男性 大 人 女性 人</p>		
	<p>【採用予定】 企業全体としての募集人数をご記入ください</p>		
	<p>【募集職種・職務内容】 募集職種が複数あり、收まらない場合は、求人票を複数枚提出いただけで構いません</p>		
	<p>【現行初任給(固定給)】 その職種に就く全員が毎月支給するものをご記入下さい 資格手当等個人によって異なるものについては福利厚生等のその他、もしくは備考欄(右下)の方へお願いします</p>		
	<p>【選考試験】 【申込方法】 選考試験への申込方法を記入ください 【提出書類】 提出方法・時期、指定の書式などありましたら、追記ください ※「卒業見込み証明書」「成績証明書(3年(菱5年)間分)」の発行は4月1日以降、「健康診断書」は6月以降となります 【試験内容】 選考試験で行う内容を記入ください 【詳細】 上記に書けなかった事項、募集締め切り日、選考場所など選考試験に関する詳細をご記入ください</p>		
<p>【受付日、企業コード等】 こちらの行は大学記入欄ですので、空欄にしておいてください</p>			
<p>【採用予定】 採用予定 大卒 人 大学院 人 留学生 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 障がい者 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 既卒者 <input checked="" type="checkbox"/> 有 (卒後 3 年以内) <input type="checkbox"/> 無</p>			
<p>【募集職種】 ①営業職 ②製造職 雇用形態 雇用期間の定め ①営業職:ルート営業。.... ②製造職:工業用部品の製造。....</p>			
<p>【職務内容】 必要な資格 勤務予定地 普通自動車第一種運転免許 (AT限定可)</p>			
<p>【就業時間】 8:30 ~ 17:00 休憩時間 60 分 時間外 □ 有 変形労働制 □ 有 <input type="checkbox"/> 無 1ヶ月単位 他 ( ) その他特定曜日 曜日 休日 年間( 112 )日 <input checked="" type="checkbox"/> 週休2日制( <input checked="" type="checkbox"/> 完全 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 月 回) AM ~ PM 日曜 <input type="checkbox"/> 祝日</p>			
<p>【現行初任給】 現行初任給(月給) 職種 円 円 基本給(月給) 手当(時給) 手当(時給) 手当(時給) 手当(時給) 計 円 円</p>			
<p>【福利厚生】 福利厚生等 前年実績 交通費 □ 全額 <input checked="" type="checkbox"/> ( 20,000 )円まで支給 賞与 <input checked="" type="checkbox"/> 有 年 2 回 3.5 ヶ月 <input type="checkbox"/> 無 昇給 年 1 回 ** 円 · ** % 有給 入社時 6ヶ月経過後 最大 休暇 ( 1 )日 ( 10 )日 ( 20 )日 その他(寮・社宅/退職金制度/休業制度など) ・社宅有(月 ___ 円) ・育児休暇、介護休暇、...</p>			
<p>【選考試験】 固定残業 □ あり ( 時間 ) · <input type="checkbox"/> なし 求める人材像 申込方法 例1)マイナビ・リクナビよりエントリー 例2)説明会に参加後ご案内(説明会への参加は、メールにて受付《アドレス》) 提出書類 <input checked="" type="checkbox"/> 履歴書 <input type="checkbox"/> エントリーシート <input checked="" type="checkbox"/> 卒業見込み証明書 <input type="checkbox"/> 成績証明書 <input type="checkbox"/> その他( ) 試験内容 <input checked="" type="checkbox"/> 筆記 <input type="checkbox"/> 一般常識 <input checked="" type="checkbox"/> SPI <input type="checkbox"/> 論作文 <input type="checkbox"/> 専門 <input type="checkbox"/> ( ) <input type="checkbox"/> 検査 <input type="checkbox"/> 適性 <input type="checkbox"/> 性格 <input type="checkbox"/> ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 集団 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> グループディスカッション 例) 申込はこちら 例) 随時募集 申し込みは→QRコードから 詳細 福山大学 学務部 就職課 〒729-0292 福山市学園町1番地三蔵 TEL : (代表) 084-936-2111 (就職課直通) 084-936-1333 FAX : 084-936-2021 E-mail: kyujin@fukuyama-u.ac.jp 大学HP : http://www.fukuyama-u.ac.jp</p>			
<p>【備考】 例) ・奨学金返済支援あり ・説明会は毎月開催、詳しくは会社HPの採用情報をチェックしてください</p>			
<p>【備考】 例) ・奨学金制度・説明会情報・福利厚生制度の実績など備考欄以前に書ききれなかったアピールポイントをご記入下さい</p>			

※1 手当は全員毎月支給するものを記入