

2022年度

福山大学大学院経済学研究科
(修士課程)

学生募集要項

[AO (Admissions Office)]

経済学専攻 税務・会計（税理士）経営コース



福山大学

経済学研究科の目的

経済学研究科は、経済学および経営学の理論・応用分野での教育・研究を行い、これらの分野での高度な専門知識と能力を備えた専門的職業人を養成する。更に、これらの教育・研究を通じて、再教育・生涯教育を行うことにより、すぐれた社会人の養成に資することを目的とする。

経済学研究科修士課程

アドミッション・ポリシー（入学者受け入れ方針）

福山大学経済学研究科は、経済の動きを理論的かつ实际的に研究し、その研究成果によって社会に貢献する熱意のある人材を広く求める。具体的には次のような人材である。

1. 経済学・経営学の基礎的知識を有する人、又は経済学・経営学の関連分野の実践経験を有する人
2. 経済学・経営学の専門的分野に取り組み、自ら研究を推進できる人
3. 経済学・経営学の専門的職業人に必要とされるコミュニケーション能力とプレゼンテーション能力を有する人

ディプロマ・ポリシー（修了要件・学位授与の方針）

経済学あるいは経営学の分野での高度な専門知識と論理的思考を伴う研究実践力、特に専門領域での様々な課題に対応できる実践力を修得していること。具体的には、以下の力を獲得していること。このような要件を満たし、所定の単位を修得し、かつ必要な研究指導を受けたうえで学位（修士）論文を提出し、研究科の行う審査に合格した者に、修了を認定し、修士（経済学）の学位を授与する。

1. 経済学・経営学分野の研究に精通して、それを社会的実践に応用できる。
2. 経済学・経営学分野の研究に精通して、それを社会での諸問題の理解に活用できる。
3. 経済学・経営学分野の専門的職業人に必要とされるコミュニケーション能力とプレゼンテーション能力を修得し、それを活用できる。

カリキュラム・ポリシー（教育課程の編成・実施の方針）

研究科のディプロマ・ポリシーである、経済学あるいは経営学の分野での高度な専門知識と論理的思考を伴う研究実践力、特に専門領域での様々な課題に対応できる実践力の養成を目指して、専門教育からキャリア教育までの体系的な履修が可能となるよう、次のような3つのワークのもとでカリキュラムを編成し、実施する。各ワークに併せて、能動的学修を主体的に行い、パフォーマンスレベルに合わせてその学修成果を評価する。

コースワーク

1. 基礎科目の特論を通して専門基礎の知識を修得する。
2. 専門科目の特論を通して専門分野の諸課題を幅広い分野から捉える力を修得する。

リサーチワーク

1. 演習と学位（修士）論文作成を通じて専門的知識をさらに深化させ、課題解決に必要な専門能力を身につける。
2. 研究成果を校外外で発表し、プレゼンテーション能力やコミュニケーション能力を修得する。

キャリアワーク

専門分野についての理論・知識が、実社会においてどのように応用されているかについて、幅広い見地から学修する。

広い視野とバランスのとれた高度な専門知識を有する企業人を目指す者は、コースワークについては2つの領域（別表等に記載される2つのコースの領域）を広く学修し、リサーチワークの演習についてはどちらか1つの領域から選択する。税務・会計・経営領域のうち、特に税務・会計を志望する者は、税務・会計に関する体系的知識を総合的に学修するとともに、税理士志望者は税法分野から演習担当の指導教員を選択する。

教育課程の中核となる学位（修士）論文作成の指導は、指導教員及び副指導教員によって行われる。論文作成作業が計画的に実行でき、その結果、高水準の学位（修士）論文が完成できる仕組みとして、研究計画書提出、論文の中間報告会と公聴会が段階的に設けられ実施される。

1. 募集人員

修士課程 経済学専攻 税務・会計（税理士）経営コース 2名

2. 出願資格

次のA及びBのいずれにおいても1項目以上に該当する者

A

- （1）税理士試験科目のうち、会計学又は税法に属する科目のいずれか1科目以上合格した者
- （2）本学大学院が個別の入学資格審査により、（1）と同等の資格を有すると認めた者

B

- （1）大学を卒業した者又は2022年3月31日までに卒業見込みの者
- （2）学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者又は2022年3月31日までに授与される者
- （3）外国において学校教育における16年の課程を修了した者又は2022年3月31日までに卒業見込みの者
- （4）外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者
- （5）我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16

年の課程を修了したとされる者に限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者

- (6) 外国の大学その他の外国の学校(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。)において、修業年限が3年以上である課程を修了すること(当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位を授与された者
- (7) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (8) 文部科学大臣の指定した者
- (9) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、その後に入学させる本学大学院において大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者
- (10) 本学大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達した者
- (11) 大学に3年以上在学(これに準ずる者として文部科学大臣が定める者を含む。)し、又は外国において学校教育における15年の課程を修了し、本学大学院において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者

注：出願資格の(9)・(10)・(11)により出願する者は、事前審査「※出願資格の審査及び認定」を受け、その結果により出願することができます。これに該当する者は事前に連絡すること

3. 出願手続

上記に該当する者で、エントリーシート提出後、事前面談により最終面接者に決定された者のみ出願できる。

(1) エントリーシートの請求	随 時
-----------------	-----

福山大学の経済学部・人間文化学部事務室に請求すること

(2) エントリーシートの提出	9月15日(水) ~ 9月24日(金)
-----------------	---------------------

必要事項を記入の上、原則として本人が持参すること。※郵送する場合は、要相談

(3) 事前面談(随時1回実施)	エントリー後 ～ 9月27日(月)
------------------	-------------------

エントリーシートをもとに教員二人が面談を1回行う。なお、面談の日時については、担当教員と本人が相談の上決定する。

(4) 面談結果の通知(出願書類送付)	10月 1日(金)
---------------------	-----------

面談結果を大学から通知する。最終面接者に決定された者には、出願書類及び小論文の課題を送付する。

4. 出願期間・試験日・合格発表日

(1) 出 願 期 間	10月12日(火) ～ 10月26(火)(消印有効)
-------------	-------------------------------

出願書類の交付を受けた者が出願できる。出願書類を本学経済学部・人間文化学部事務室まで郵送又は持参すること。同時に小論文を提出すること

(2) 試 験 日	11月9日(火)
-----------	----------

小論文を中心に最終の面接を行う。(注) 必ず受験票を持参すること

(3) 合格発表日	11月15日(月)
-----------	-----------

学内に掲示するとともに、合格者本人宛に通知します。

(4) 入学手続完了日	11月29日(月)
-------------	-----------

期限までに手続きを完了すること

5. 出願書類及び提出先

下記の提出(出願)書類を、次の提出先に持参するか、又は簡易書留郵便(出願書類在中と朱書きすること)で出願期間内に必着となるように郵送すること

※出願書類持参する場合の受付は9時から16時までとする(土、日曜日及び祝日の受付は行わない)。

提出先 〒729-0292 福山市学園町1番地三蔵
福山大学大学院入試係(経済学部・人間文化学部事務室)
Tel. 084-936-2112(内線2236, 2223)

(提出書類)

- ①入学志願票・受験票(本学所定の用紙)
- ②卒業(見込)証明書(出身大学及び専門学校において作成したもの)
- ③成績及び単位修得証明書(出身大学長、学部長又は専門学校長が作成し厳封したもの)

④税理士試験一部科目合格通知書の写し

⑤研究計画書（本学所定の用紙）

⑥小論文作成要領（1,800字以内の小論文をパソコンで日本語により作成する。

書式：横書き。1行40字，1頁30行，とする。フォント10.5，余白 上35ミリ，
下35ミリ，右30ミリ，左30ミリ）。小論文のテーマは別紙に記載すること

⑦受験票送付用封筒・宛名シール

（本学所定の封筒に住所・氏名・郵便番号を明記し速達料加算の郵便切手を貼付のこと）

⑧写真2枚（縦5cm×横4cm）。最近1カ月以内に撮影した上半身・正面・脱帽の写真を入学志願票及び写真票に貼付のこと

⑨検定料 30,000円（本学協定校出身者については検定料免除）

入学検定料は，本学所定の振込依頼書で銀行振込とし，振込取組済証明書（大学提出用）
を必ず「振込取組済証明書貼付用紙」に貼付してください。

6. 諸納入金

（参考：2021年度入学生用）

費 目 \ 研 究 科	経 済 学 研 究 科	
	入 学 時	後 期
入 学 金	200,000円	—————
授 業 料	320,000円	320,000円
計	520,000円	320,000円

*その他受託徴収金（学友会費，後援会費）15,000円がある。

*内部進学者は入学金が全額免除となる。

7. 授業科目

経済学コース	税務・会計（税理士）経営コース
マクロ経済学特論Ⅰ・Ⅱ	税法特論Ⅰ・Ⅱ
ミクロ経済学特論Ⅰ・Ⅱ	税法特論Ⅲ・Ⅳ
金融論特論Ⅰ・Ⅱ	税法特論Ⅴ・Ⅵ
財政学特論Ⅰ・Ⅱ	税法特論Ⅶ・Ⅷ
社会保障論特論Ⅰ・Ⅱ	簿記論特論Ⅰ・Ⅱ
労働経済学特論Ⅰ・Ⅱ	財務諸表論特論Ⅰ・Ⅱ
金融制度論特論Ⅰ・Ⅱ	税務会計論特論Ⅰ・Ⅱ
国際経済論特論Ⅰ・Ⅱ	財務会計論特論Ⅰ・Ⅱ
国際経済学特論Ⅰ・Ⅱ	管理会計論特論Ⅰ・Ⅱ
国際金融論特論Ⅰ・Ⅱ	監査論特論Ⅰ・Ⅱ
中国経済論特論Ⅰ・Ⅱ	企業事例研究Ⅰ・Ⅱ
欧州経済論特論Ⅰ・Ⅱ	マーケティング特論Ⅰ・Ⅱ
経済政策特論Ⅰ・Ⅱ	中小企業論特論Ⅰ・Ⅱ
統計学特論Ⅰ・Ⅱ	経営戦略論特論Ⅰ・Ⅱ
経済学史特論Ⅰ・Ⅱ	経営史特論Ⅰ・Ⅱ
経済史特論Ⅰ・Ⅱ	国際経営特論Ⅰ・Ⅱ
地方財政論特論Ⅰ・Ⅱ	民法特論Ⅰ・Ⅱ
	経営学特論Ⅰ・Ⅱ
	税務事例研究Ⅰ・Ⅱ

8. 演習

経済学コース	税務・会計（税理士）経営コース
マクロ経済学演習	国際経済論演習
ミクロ経済学演習	国際経済学演習
金融論演習	国際金融論演習
財政学演習	欧州経済論演習
社会保障論演習	中国経済論演習
労働経済学演習	統計学演習
金融制度論演習	
経済政策演習	
	税法演習
	会計学演習
	監査論演習
	マーケティング演習
	経営戦略論演習
	経営史演習
	国際経営演習
	中小企業論演習

9. 受験に関する注意事項

- (1) 試験当日には必ず受験票を持参すること
- (2) 本学に一旦受理された出願書類，入学検定料及び入学金は理由の如何を問わず返還しません。但し，諸納入金納入後に入学を辞退する場合は，2022年3月25日（金）までに申し出た場合に限り，入学金を除いた額（授業料・学友会費・後援会費）を返還します。

10. 障害のある受験生への支援について

障害のある学生の受験及び入学後に必要となる支援については，相談窓口

「学務部教務課」にお問い合わせください。

学務部教務課 TEL. 084-936-2112（内線2211，2212）

*個人情報の取り扱いについて

本学では，出願時に収集した個人情報（住所・氏名・生年月日等）を，入学試験実施，合格者発表，入学手続き及びこれらに付随する業務のためにのみ利用します。その際，当該個人情報の漏洩・流出・不正利用等がないよう，必要かつ適切に管理を行います。